**关于执行《2019年度部门绩效考核办法》**

**几个问题的说明**

1.《2019年度部门绩效考核办法》已经院党政联席会议研究通过，已挂在学院公文系统“学校文件”栏，请各部门自行下载，认真学习遵照执行。本办法从2019年度开始执行。

2.各处室、系部，各党总支、党支部要仔细研读考核办法，负有考核责任的部门（详见附件1《处室绩效考核指标》和附件2《系部绩效考核指标》）按要求做好考核和材料提报工作。同时根据通报制度制定本部门《部门工作通报事项一览表》（见附件3-2），于4月4日前交考核办。因我院信息平台正在建设，目前工作通报采用纸质形式，送考核办。

3. 根据2019年度学校工作要点和本部门职责范围，制定本部门2019年度工作计划，计划以条目形式，写明计划完成的工作和达到的效果，经分管院领导审签后于4月4日前交考核办。

4.党政部门（考核对象第一组）根据2019年度学校工作要点和本部门职责范围、工作计划，制定2019年度常规工作主要考核指标（模板附后），经分管院领导审签后，于4月4日前交考核办，由考核领导小组审定下发。

河南工业和信息化职业学院

2019年3月25日

XXX（部门）2019年度常规工作主要考核指标

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作职责** | **工作任务** | **工作周期** | **完成时限** | **主要观测点和计分方法** | **工作材料** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |